

ISTITUTO COMPRENSIVO "DON TONINO BELLO"

PALOMBAIO - MARIOTTO



Via Sen Sylos Labini , s.n Palombaio (BA)

Cod. Fisc. 93360210723

E - mail:baic80800a@istruzione.it -

pec: baic80800a@pec.istruzione.it

Tel/fax 080/3735980 - www.icdontoninobello.gov.it



Codice Univoco IPA:UFK0WW

Prot. n. 1401 B 15

Palombaio, 22 / 04/2015

OGGETTO: CONTRATTO FORMAZIONE TECNICA PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUTO

CIG: Z9F1441BE2

TRA

l'Istituto comprensivo "Don Tonino Bello" - Palombaio-Mariotto, rappresentato legalmente dal Prof. Nicola BOLUMETTI, Dirigente Scolastico pro-tempore, nato a Bitetto (BA) il 08/09/1960 e domiciliato per la sua carica presso l'I.C. "Don Tonino Bello" - Palombaio-Mariotto, con sede in via sen. Sylos Labini,sn, Palombaio - Codice Fiscale 93360210723

E

I.S.I. Training and Assistance for ICT s.r.l. con sede a Santeramo in Colle (BA) in via E. Fermi, 24 Partita IVA 05036800729, in persona dell'amministratore unico , sig.ra Lorusso Anna Rita , nata ad Acquaviva delle Fonti (BA) il 04/04/1970

Premesso che:

si rende necessario effettuare attività formativa per il personale docente e personale amministrativo per l'utilizzo del registro elettronico ;

si rende necessario effettuare attività formativa per il personale di segreteria per supporto tecnico alla gestione amministrativo-contabile ;

si rende necessario organizzare attività di formazione frontale al personale interno per la gestione del sito web con la finalità di pubblicare articoli news nel sito istituzionale;

non è possibile conferire l'incarico a risorse interne all'Istituto;

la ditta I.S.I. Training and Assistance for ICT s.r.l. risulta in possesso di idonei requisiti e specifiche conoscenze per fornire i servizi oggetto del contratto.

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

Art. 1 - Oggetto del contratto

L'Istituto affida alla ditta I.S.I. Training and Assistance for ICT s.r.l. che accetta, l'incarico di procedere

all' esecuzione delle seguenti attività formative destinate al personale scolastico interno all'Istituto :

- a) Formazione tecnico Sistemistica per la risoluzione dei problemi di comunicazione tra Server e postazione client, instabilità degli applicativi, perdita database password, riconfigurazione lato server e

ISTITUTO COMPRENSIVO "DON TONINO BELLO"

PALOMBAIO - MARIOTTO



Via Sen Sylos Labini , s.n Palombaio (BA)

Cod. Fisc. 93360210723

E - mail:baic80800a@istruzione.it -

pec: baic80800a@pec.istruzione.it

Tel/fax 080/3735980 - www.icdontoninobello.gov.it



Codice Univoco IPA:UFK0WW

lato client con VS backup dati, impostazione procedure di back up esterno automatizzato AXIOS, gestione utenti ed autorizzazioni , configurazioni ambiente JAVA per applicativi e collegamenti al SIWEB, rivolta al personale di segreteria ;

- b) Formazione tecnico sistemistica per la reinstallazione del software su pc client e server rivolta al personale di segreteria;
- c) Supporto formativo nelle aree Axios (Area Alunni-Area Personale-Area retribuzione-Area Fiscale-Area Bilancio-Area Magazzino/inventario -Sybase) al personale di segreteria;
- d) Formazione nell'area Registro elettronico rivolta al personale docente e per la parte di competenza al personale di segreteria (5 H docenti di scuola Primaria -5 h docenti di scuola Secondaria di I grado -5 h personale di segreteria)
- e) In -Formazione previste dal D.lgs 33 del 14/03/2013, riguardante il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità , trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni, in attuazione dell'art. 1 comma 35 della legge n. 190/2012- amministrazione trasparente;
- f) Attività di formazione frontale per la gestione del sito web, finalizzata alla preparazione teorico /pratica di un responsabile interno all'Istituzione in grado di gestire l'organizzazione dei contenuti didattici ed editoriali del sito web ed in particolare di creare , modificare eliminare menù ;
- g) Attività di formazione per personale interno con la finalità di pubblicare articoli news nel sito istituzionale;
- h) Formazione sull'alfabetizzazione informatica indirizzato ai docenti responsabili di laboratorio dei vari plessi, con l'intento di fornire loro le competenze di base per l'uso delle Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione;

Le summenzionate attività di formazione saranno espletate per un monte ore complessivo di n. 35. Le ore devono risultare da regolare registro o comunque documentate

Art. 2 - Durata del contratto

Il presente contratto ha decorrenza dalla stipula, e terminerà con l'integrale assolvimento degli adempimenti contrattualmente definiti. L'Istituto ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato a mezzo comunicazione inviata con lettera raccomandata o via Pec alla ditta in caso di inadempienza delle prestazioni. Il committente si impegna a non revocare unilateralmente il presente contratto, se non in caso di grave inadempimento che renda non proseguibile il rapporto fiduciario instaurato. In ogni caso il recesso deve essere comunicato con preavviso di almeno dieci giorni a mezzo raccomandata o via posta certificata .

ISTITUTO COMPRENSIVO "DON TONINO BELLO"

PALOMBAIO - MARIOTTO



Via Sen Sylos Labini , s.n Palombaio (BA)

Cod. Fisc. 93360210723

E - mail:baic80800a@istruzione.it -

pec: baic80800a@pec.istruzione.it

Tel/fax 080/3735980 - www.icdontoninobello.gov.it



Codice Univoco IPA:UFG0WW

Art. 3 – Corrispettivi

L'Istituto corrisponderà alla società un corrispettivo di € 1.600,00 (esente da IVA) come da preventivo n. 29 del 20/01/2015. Il corrispettivo rimarrà fisso ed invariabile per tutta la durata del presente contratto. Il compenso pattuito sarà liquidato a regolare espletamento di tutte le ore di formazione e sempre che siano state ottemperate tutte le condizioni contrattuali e previa regolare emissione di fattura elettronica pervenuta tramite SDI (Sistema di Interscambio) codice univoco di ufficio: IPA:UFG0WW. Il pagamento sarà effettuato condizionatamente alla regolarità del Durc e alla presentazione del c/c dedicato.

Il pagamento della fattura sarà effettuato solo ed esclusivamente attraverso bonifico bancario, postale o altro strumento idoneo a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Il mancato utilizzo degli strumenti sopraindicati è causa di risoluzione del contratto (L. 136/2010 e s.m.i.).

Art.4 – Fatturazione e pagamenti

I corrispettivi di cui al presente contratto verranno liquidati dall' Istituto previa presentazione di regolare fattura elettronica trasmessa tramite SIDI. (Codice Univoco IPA:UFG0WW) . In applicazione dell'art 1 comma 629 della Legge di Stabilità 2015 (legge190/2014) l'Istituzione pagherà alla ditta fornitrice soltanto il valore imponibile della fattura (le somme diverse dall'IVA), mentre l'IVA sarà versata direttamente all'erario (split payment).

Inoltre l'art. 2 del D.M. 23/01/2015 , attuativo della norma , ha stabilito al comma 1 che la fattura deve essere emessa con l'annotazione "scissione dei pagamenti"; le fatture prive di tale dicitura non potranno considerarsi emesse regolarmente .

Per consentire l'espletamento dei riscontri amministrativi e contabili necessari per il pagamento, la fattura dovrà riportare il riferimento al presente contratto, nonché eventuali ulteriori riferimenti comunicati dall'Istituto .

L'Istituto, sulla base della consuntivazione delle prestazioni effettivamente eseguite, provvederà alla liquidazione del corrispettivo contrattuale, entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della fattura, da effettuarsi a mezzo bonifico bancario sull'Istituto di Credito o su Poste Italiane SPA e sul numero di conto corrente comunicato dalla società. Il pagamento della fattura sarà effettuato solo ed esclusivamente attraverso bonifico bancario, postale o altro strumento idoneo a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Il mancato utilizzo degli strumenti sopraindicati è causa di risoluzione del contratto (L. 136/2010 e s.m.i.).

La ditta prende espressamente atto che la regolare intestazione e compilazione della fattura, nonché la corretta spedizione della medesima costituiscono requisito imprescindibile per la tempestiva liquidazione da parte dell' Istituzione scolastica . Qualora siano contestate irregolarità, in relazione alle prestazioni o alla fattura, i termini di pagamento decorreranno dall'avvenuta regolarizzazione.

La Ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni; in particolare quello di comunicare: gli estremi dei conti correnti dedicati, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, ogni modifica relativi ai dati trasmessi;

ISTITUTO COMPRENSIVO "DON TONINO BELLO"

PALOMBAIO - MARIOTTO



Via Sen Sylos Labini , s.n Palombaio (BA)

Cod. Fisc. 93360210723

E - mail:baic80800a@istruzione.it -

pec: baic80800a@pec.istruzione.it

Tel/fax 080/3735980 - www.icdontoninobello.gov.it



Codice Univoco IPA:UFK0WW

Art. 5 - Riservatezza

La I.S.I. Training and Assistance for ICT s.r.l. si obbliga ad osservare rigorosamente le regole del segreto professionale a proposito di fatti, informazioni, conoscenze od altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento dell'attività di formazione oggetto del contratto.

Art. 6 - Penali

Per ogni inadempimento l'Istituzione scolastica applicherà una penale pari ad € 50,00 (cinquanta/00).

L'Istituzione scolastica ha la facoltà di compensare, nel rispetto della normativa civilistica e fiscale, gli eventuali crediti derivanti dall'applicazione del presente articolo con l'importo della fattura da liquidare.

Art. 7 - Divieto di cessione del contratto

E' fatto divieto all'azienda di cedere, in tutto o in parte, il presente contratto.

In caso di inadempimento di tale obbligo, fermo restando il diritto da parte dell'Istituzione scolastica al risarcimento del danno, il presente contratto si risolverà di diritto.

Art. 8 - Responsabilità

L'Azienda fornitrice del servizio è responsabile dell'esatto adempimento degli obblighi assunti con il seguente contratto, con particolare riferimento alla tempestività degli adempimenti. L'Azienda fornitrice del servizio risponde civilmente nei confronti dei terzi per i danni che dovesse provocare connessi con l'esecuzione del contratto di assistenza e provvede in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile; pertanto, la scuola è sollevata da responsabilità inerenti incidenti o infortuni che dovessero verificarsi durante lo svolgimento della prestazione o in itinere.

Art. 8 - Foro competente

Per quanto altro non espressamente previsto si farà riferimento alla normativa vigente al momento della sottoscrizione del presente contratto. Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti sarà applicata la legge italiana e l'unico Foro competente ed esclusivo sarà il Foro di Bari.

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si intendono qui riportate le norme vigenti in materia purché non in contrasto con quanto qui previsto. Tutte le clausole del presente atto sono da intendersi essenziali ed inderogabili, talché l'inosservanza di anche una sola di esse produrrà ipso iure la risoluzione del contratto, con obbligo del risarcimento dei danni a carico della parte che si sarà resa inadempiente.

Letto, confermato e sottoscritto .

I.S.I. Training and Assistance for ICT srl

Fig. ra LORUSSO Annarita

Il Dirigente Scolastico

Prof. Nicola BOLUZZETTI

