



**ISTITUTO COMPRENSIVO "DON TONINO BELLO"  
PALOMBAIO - MARIOTTO**

Via Sen Sylos Labini , s.n Palombaio (BA)

Cod. Fisc.93360210723

E - mail:baic80800a@istruzione.it -

pec: baic80800a@pec.istruzione.it

Tel/fax 080/3735980 - [www.icdontoninobello.gov.it](http://www.icdontoninobello.gov.it)



Codice Univoco IPA:UFK0WW

Prot. n. 396/vii/05

Circ. n. 102

Palombaio, 01/02/2017

*Ai Sigg Docenti di ogni ordine*

*e grado*

*Loro Sedi*

*Al Sito web*

*Oggetto: Piano regionale di formazione triennale personale della scuola. Azioni di accompagnamento delle attività territoriali delle scuole.*

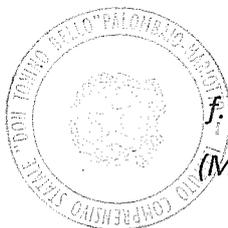
*Il 3 ottobre 2016 il Miur ha pubblicato il Piano per la formazione dei docenti 2016-2019, già previsto dalla L.107/2015, art.1, comma 124.*

*In data 27 gennaio 2017, prot. n.1534, l'U.S.R. - Puglia ha proceduto all'allestimento di una piattaforma collaborativa reperibile al seguente indirizzo:[www.pugliascuola.com/formazione](http://www.pugliascuola.com/formazione)*

*A tale piattaforma, ciascun docente dovrà accedere per compilare la scheda personale, la quale permetterà, in seguito, di elaborare la mappatura relativa alla definizione e progettazione del Piano di Formazione della scuola.*

*Seguirà comunicazione dell'avvenuta attivazione della piattaforma, che, al momento, non risulta ancora operativa.*

*Si invitano le SS.LL. ad attivarsi con la consueta diligenza, ringraziando per la collaborazione.*



*f.to Il Dirigente Scolastico Reggente  
(Mariapia Matilde Giannocari)*



**Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
**Direzione Generale**

Ufficio I – Funzione vicaria. Affari generali e gestione del personale dell'Amministrazione  
Politica scolastica

Bari, 27/01/2017

PROT. m. 1534



- Ai Dirigenti delle Istituzioni scolastiche Polo per la Formazione della Regione Puglia:
  - Ai Dirigenti delle Istituzioni scolastiche capofila di Ambito della regione Puglia
  - Ai Dirigenti delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado della regione Puglia  
LORO SEDI
- e p.c. Ai Dirigenti degli Uffici di Ambito territoriale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia  
LORO SEDI

**OGGETTO: Piano regionale di formazione triennale personale della scuola.**  
**Azioni di accompagnamento delle attività territoriali delle scuole.**

Il 3 ottobre 2016 è stato diffuso dal MIUR il "Piano per la Formazione dei Docenti 2016-2019". Il documento ha disegnato gli assetti istituzionali, il perimetro organizzativo, i quadri epistemologici di riferimento della strategia nazionale di formazione in servizio dei docenti della scuola italiana.

Nel panorama articolato di ruoli e funzioni che ne emerge, a fronte della valorizzazione dell'autonomia organizzativa e di ricerca educativa delle Istituzioni scolastiche e delle loro reti, vi è il richiamo, per gli Uffici Scolastici Regionali, al supporto e al coordinamento dei processi di co-costruzione *bottom-up* della strategia di formazione, in termini di leva di miglioramento della qualità del sistema nella sua interezza.

In tale ottica, va registrata la necessità che le azioni di accompagnamento si configurino, olograficamente, come capaci di intercettare i bisogni del *network* scolastico territoriale e di interpretarli strategicamente entro una visione plurima, nella sua unitarietà. La prospettiva di azione è dunque sistemica, alla stregua dei processi di coordinamento, circolare e orizzontale, multilivello, da allestirsi e degli strumenti da implementarsi.

Lungo questa linea, questo Ufficio Scolastico Regionale ha avviato le seguenti azioni di accompagnamento:

1. Istituzione di uno Staff regionale della Formazione con il DDG. 18814 del 2/11/2016 (reperibile sul sito);





**Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
**Direzione Generale**

Ufficio I – Funzione vicaria. Affari generali e gestione del personale dell'Amministrazione  
Politica scolastica

2. Prima mappatura, da parte delle Scuole-Polo per la Formazione, delle reti di scopo già presenti nel territorio regionale, con particolare riferimento ai temi della formazione in servizio del personale della Scuola;
3. Conferenze di servizio territoriali (con tutti i dirigenti scolastici) e regionali (con i dirigenti delle Scuole-Polo per la formazione e delle reti di ambito, ultima in data 16 gennaio u.s.), per illustrare, approfondire e condividere l'intera strategia sul tema in argomento.

Da quanto innanzi, è emerso il bisogno di allestire un **ecosistema informativo, formativo e collaborativo comune**, funzionale all'incontro dei vari livelli organizzativi nei quali la strategia formativa si articola, che consenta alle varie funzioni di esplicitarsi e di esplicare la propria azione, in modo autonomo e congiuntamente coerente con le fila di una strategia plurima e unitaria insieme.

Questo Ufficio Scolastico Regionale ha, quindi, proceduto all'allestimento di una **piattaforma collaborativa**, presentata nella Conferenza di servizio del 16 gennaio u.s., la cui implementazione definitiva è il risultato anche dei suggerimenti e delle sollecitazioni pervenute dalla dirigenza scolastica convocata.

La piattaforma è reperibile al seguente url: [www.pugliascuola.com/formazione](http://www.pugliascuola.com/formazione)

#### 1. LA PIATTAFORMA

La Piattaforma, che prende il nome [www.pugliascuola.com](http://www.pugliascuola.com), è un *Content Management System* (CMS) che si propone come ambiente cooperativo, permanente e virtuale, funzionale a documentare e a mettere a sistema sia i processi *bottom-up*, di diagnosi strategica e di progettazione autonoma multilivello, sia i processi *top-down*, di interpretazione strategica della pluralità, di modellizzazione e di proposizione di azioni unitarie.

La piattaforma è strutturata in una **sezione ad accesso libero** ed in una **sezione ad accesso dedicato**.

##### **Sezione ad accesso libero:**

1. **Documenti:** vi compaiono i documenti e i materiali prodotti sul tema della strategia nazionale di formazione ai diversi livelli istituzionali.
2. **Strumenti:** al momento contiene il *link* ai moduli di *google-form* con i quali si procederà alla mappatura *bottom-up* del fabbisogno formativo dei singoli docenti e, successivamente, alla traduzione strategica dello stesso nei Piani triennali di formazione delle singole Istituzioni scolastiche e, infine, della ulteriore sintesi strategica di questi ultimi nei Piani triennali di formazione dei singoli Ambiti.
3. **Forum.**
4. **Oggetti di apprendimento.**

**Sezione ad accesso dedicato: Organizzazione e Strumenti.**



**Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
**Direzione Generale**

Ufficio I – Funzione vicaria. Affari generali e gestione del personale dell'Amministrazione  
Politica scolastica

---

## **2. ORGANIZZAZIONE**

L'organizzazione del Piano triennale della formazione si articola in diverse fasi in capo ai soggetti di seguito elencati, la cui attività è qui sintetizzata, anche con riferimento all'utilizzo della piattaforma.

1. **Staff regionale per la Formazione:** fornisce, individualmente, per *e-mail*, ai Dirigenti di ciascuna Scuola – Polo per la Formazione, le credenziali personali per l'accesso agli strumenti di diagnosi e di pianificazione strategica della piattaforma (Allegato n. 1, Allegato n. 2, Allegato n. 3, di seguito descritti); supporta l'allestimento dell'ambiente di apprendimento virtuale; sostiene i processi di mappatura e di pianificazione strategica delle singole Istituzioni scolastiche e delle reti di Ambito; interagisce, in presenza e a distanza, con gli altri livelli organizzativi e con i diversi profili funzionali, ivi attivi, per il conseguimento dell'obiettivo comune.
2. **Scuola Polo per la Formazione: il DS capofila** (in piena autonomia organizzativa) genera un *account -Google* per ogni Istituzione scolastica dell'Ambito e lo fornisce, per *e-mail*, ai Dirigenti delle stesse. L'*account* suddetto consente l'accesso agli strumenti di diagnosi e di pianificazione strategica della piattaforma (Allegato n. 1 e Allegato n. 2, di seguito descritti). Il DS capofila presidia il processo di pianificazione strategica dell'Ambito, coordinandolo e garantendo l'appropriatezza e la massima rispondenza delle scelte strategiche, contenute nel "Piano di Formazione di Ambito", al reale fabbisogno delle I.S. dell'Ambito, opportunamente interpretato.
3. **Singole Istituzioni Scolastiche: il DS** (in piena autonomia organizzativa) genera e fornisce in condivisione ad ogni Docente, in servizio con contratto a tempo indeterminato (per i Docenti in servizio, con contratto a T.I., in più di una Istituzione Scolastica, l'operazione sarà effettuata dalla scuola ove il docente presta il maggior numero di ore) un *link* per la compilazione dell'Allegato n. 1 (scheda per la mappatura del bisogno formativo dei docenti, di seguito descritto); presidia il processo di mappatura del fabbisogno dei docenti, coordina il processo di pianificazione strategica dell'I.S., garantendo l'appropriatezza e la massima coerenza delle scelte strategiche contenute nel "Piano di Formazione di Scuola" con il reale fabbisogno dell'I.S., già rappresentato nel Rapporto di Autovalutazione (RAV) e, pertanto, oggetto di pianificazione in sede di prima redazione del Piano di Miglioramento (PdM).
4. **Singoli docenti:** compilano ed inviano la Scheda di mappatura del fabbisogno formativo dei docenti e collaborano, negli gli Organi deputati, alla definizione e progettazione del Piano di Formazione di Scuola.

## **3. STRUMENTI**

- Allegato n. 1: **Scheda per la mappatura dei bisogni formativi dei docenti**
  - o Accesso: singolo docente. La compilazione dello strumento è guidata.



*Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*  
*Direzione Generale*

Ufficio I – Funzione vicaria. Affari generali e gestione del personale dell'Amministrazione  
Politica scolastica

- **Descrizione:** la Scheda si compone di 3 sezioni (A, B, C). Nella sezione A si procede alla selezione, per ciascuno dei 9 Ambiti tematici individuati nel Piano nazionale MIUR, i contenuti formativi di interesse (*possibile la scelta multipla*). Nella sezione B, si procede a motivare la scelta di contenuti formativi/ambiti tematici con le aree di processo, proprie del profilo di competenza della professione docente, di riferimento. Nella sezione C, si procede alla descrizione delle caratteristiche organizzative e metodologiche e delle modalità di verifica, valutazione e certificazione desiderate per i percorsi da realizzarsi.
  
- **Allegato n. 2: "Piano di Formazione di Scuola"**
  - **Accesso:** Dirigente di ciascuna Istituzione scolastica. La compilazione dello strumento è guidata.
  - **Descrizione:** Il Piano di Formazione di Scuola, coerente la Scheda per la mappatura dei bisogni formativi dei docenti, si propone come sintesi dei bisogni formativi oggetto di mappatura, ma anche come esito di riflessione strategica sul bisogno medesimo, ricondotto agli esiti dell'autodiagnosi strategica, attuata con il RAV, e già pervenuta alla costruzione del disegno di miglioramento prodotto nel PdM. Esso contiene anche indicatori di qualità dei percorsi e relativi target ed esiti attesi (sezioni A, B, C).
  - **Sezione D – allegato n. 2: Scheda "Progetto Azione Formativa":** la Sezione D contiene il progetto di ciascuna azione formativa. Ciascuna Azione si compone di Moduli (da 1 a 4). Ciascun Modulo si compone di Percorsi (da 1 a 4). Ciascun Percorso si compone di Unità di Apprendimento/UDA (3). Ciascuna UDA ha una struttura fissa, rappresentando essa l'unità minima di apprendimento capitalizzabile, ovvero verificabile e certificabile. Ciascuno dei livelli di progettazione richiede una serie di informazioni di metodo e di merito, ivi comprese quelle relative alla pianificazione economica e finanziaria. Vanno compilate tante schede "Progetto Azione Formativa" quante sono le Azioni formative rappresentate in sintesi nelle sezioni A-B-C del Piano.
  
- **Allegato n. 3: "Piano di Formazione di Ambito"** (per l'Ambito territoriale)
  - **Accesso:** Dirigente di ciascuna Istituzione scolastica – Polo per la formazione di Ambito. La compilazione dello strumento è guidata.
  - **Descrizione:** coerente con il Piano di Formazione di Scuola, a sua volta coerente con la Scheda per la mappatura dei bisogni formativi dei docenti, si propone come sintesi delle scelte strategiche attuate a livello di singola Istituzione scolastica, ma anche come esito di una riflessione strategica ulteriore e condivisa, orizzontalmente e verticalmente, sul bisogno medesimo, ricondotto agli esiti maggiormente significativi dell'autodiagnosi strategica, attuata con i RAV, e già pervenuta alla costruzione dei disegni di miglioramento prodotti nei Piani di Miglioramento (PdM). Per facilitare la riflessione, il Piano di Formazione di Ambito è dotato di una sezione funzionale alla descrizione del contesto dell'Ambito Territoriale (sezioni A, B, C).



**Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**

**Direzione Generale**

Ufficio I – Funzione vicaria. Affari generali e gestione del personale dell'Amministrazione  
Politica scolastica

- **Sezione D – allegato n. 2: Scheda "Progetto Azione Formativa":** cfr. la descrizione della scheda di cui all'Allegato n. 2.

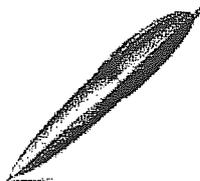
Ciascuna Istituzione Scolastica, nell'esercizio della propria autonomia, può scegliere di aderire all'azione coordinata in corso di allestimento, utilizzando gli strumenti resi disponibili.

Considerata l'importanza delle iniziative illustrate al fine del miglioramento della qualità complessiva del Sistema regionale pugliese di istruzione e formazione, si confida nella collaborazione delle SS.LL., al fine di pervenire alla definizione coordinata e collaborativa di una strategia regionale di formazione e di sviluppo professionale dei Docenti.

A tal fine, i componenti dello Staff regionale per la Formazione si rendono disponibili a supportare i processi attivati, ivi comprese le relative necessità tecniche, anche utilizzando (per le Scuole Polo per la Formazione) gli ambienti *social* dedicati già attivi.

IL DIRETTORE GENERALE

Anna Cammalleri



Firmato digitalmente da  
CAMMALLERI ANNA  
C=IT  
O=MINISTERO ISTRUZIONE  
UNIVERSITA' E  
RICERCA/80185250588