



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"G. CAIATI - DON TONINO BELLO"
BITONTO - PALOMBAIO - MARIOTTO**

Cod. Fisc. 93360210723

Via Tommaso Traetta, 99 Bitonto (BA) tel. 080.3740919

Via Sen. Sylos Labini, s.n. 70032 Palombaio (BA) tel 080.3735980

e-mail: baic80800a@istruzione.it - pec: baic80800a@pec.istruzione.it

- www.icdontoninobello.edu.it

Codice Univoco IPA: UFKOWW



Prot. 2599 del 02.10.2023

Decreto di nomina della COMMISSIONE ELETTORALE per ELEZIONE degli ORGANI COLLEGIALI della SCUOLA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'O.M. n. 215 del 15 luglio 1991 riguardante le disposizioni in materia di "Elezioni degli OO. CC. della Scuola a livello di Circolo – Istituto" e successive modifiche e integrazioni apportate con le OO.MM. n. 267 del 4 agosto 1995, n. 293 del 24 giugno 1996 e n. 277 del 17 giugno 1998;

VISTO il D.L.vo n. 297 del 16 aprile 1994, Testo unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

CONSIDERATO che occorre procedere al rinnovo della Commissione Elettorale per il biennio 2023/24 – 2024/2025;

VERIFICATA la disponibilità degli interessati acquisita agli atti d'ufficio

NOMINA componenti della COMMISSIONE ELETTORALE dell'Istituto I.C. Caiati – Don Tonino Bello per il biennio 2023/24 – 2024/2025 i Signori:

Cognome Nome	Qualifica
Binetti Maria Adelaide	Docente
De Palma Angela	Docente
Carbone Maria Fiorella	A.T.A
Vino Francesca	Genitore
Liso Angela (75)	Genitore

La Commissione sarà presieduta da uno dei suoi membri eletto a maggioranza dei Componenti.

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Componente designato dal Presidente.

La Commissione adotterà le proprie deliberazioni a maggioranza con la presenza di almeno la metà più uno dei propri componenti.

Le decisioni saranno prese a maggioranza e in caso di parità di voti prevarrà quello del Presidente.

Dura in carica due anni ed i suoi membri sono designabili per il biennio successivo.

I suoi poteri sono prorogati fino alla costituzione e all'insediamento della nuova commissione.

I membri inclusi in liste di candidati devono essere sostituiti.

Le SS. LL. sono invitate ad intervenire **alla riunione della Commissione elettorale che avrà luogo il giorno 27/10/2023 dalle ore 12.00 alle ore 13,30** presso l'Ufficio di Presidenza sito in Palombaio Via Senatore Sylos per la trattazione del seguente O.d.G.:

- 1.Insedimento;
- 2.Elezione del Presidente;
- 3.Designazione del Segretario;

Per quanto non previsto nel presente decreto si fa espresso rinvio alle norme di cui all'O.M. n.215/91 e successive modifiche e integrazioni e al D. L.vo n.297/94.

F.to Il Dirigente Scolastico Reggente

Prof. Saverio Pansini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 c.2 D.lgs 39/93

Allegato 1

La commissione elettorale viene costituita in occasione delle Elezioni dei rappresentanti dei Docenti, del personale ATA, dei genitori in seno al Consiglio di Istituto.

La sua composizione e i suoi compiti sono definiti dall'Art. 24 e seguenti dell'Ordinanza Ministeriale 15 luglio 1991 n. 215 "Elezioni degli organi collegiali a livello di circolo-istituto"

Composizione

Presso l'I.C. "Caiati – Don Tonino Bello" essa è costituita da cinque membri: due docenti in servizio nell'istituto, uno tra il personale ATA in servizio nell'istituto e da due genitori di alunni frequentanti l'istituto.

Componenti

- **Docente: Binetti Maria Adelaide**
- **Docente: De Palma Angela**
- **Assistente Amministrativo: Carbone Maria Fiorella**
- **Genitore:**
- **Genitore:**

Compiti

La Commissione elettorale d'Istituto ha il compito di procedere ai seguenti principali adempimenti:

- Scelta del proprio presidente;
- Acquisizione dell'elenco generale del personale in servizio, distinto per componente elettiva, fornito dal dirigente scolastico;
- Formazione degli elenchi degli elettori;
- Esame di eventuali ricorsi contro l'erronea compilazione degli elenchi;
- Affissione delle liste degli elettori nei locali del seggio;
- Definizione dei seggi con l'attribuzione dei relativi elettori;
- Rilascio delle dichiarazioni attestanti la qualità di elettore in possesso del diritto di elettorato attivo e passivo per la componente a cui la lista si riferisce;
- Acquisizione del materiale necessario allo svolgimento delle elezioni fornito dalle istituzioni scolastiche;
- Nomina del presidente di seggio;
- Organizzazione e gestione delle operazioni di scrutinio;

- Raccolta dei dati elettorali parziali dei seggi e riepilogo dei risultati elettorali in relazione alla singola istituzione scolastica;
- Redazione del verbale e delle tabelle riassuntive dei risultati;
- Comunicazione dei risultati;
- Deposito del verbale con le tabelle riassuntive e di tutto il materiale elettorale presso la segreteria dell'istituzione scolastica per la debita conservazione.