



ISTITUTO COMPRENSIVO "DON TONINO BELLO"

PALOMBAIO - MARIOTTO

Via Sen Sylos Labini , s.n Palombaio (BA)

Cod. Fisc.93360210723

E - mail:baic80800a@istruzione.it -

pec: baic80800a@pec.istruzione.it

Tel/fax 080/3735980 - www.icdontoninobello.gov.it



Codice Univoco IPA:UFK0WW

Prot. n. *1468/N-04*

Circ. n. 84

Palombaio, 12/03/2020

Ai Sigg Docenti dell'Istituto

Agli Alunni

Ai Sigg.Genitori

Loro Sedi

Al Sito Web

Oggetto: Indicazioni operative didattica a distanza -precisazioni

Causa il protrarsi fino al 03/04/2020 della sospensione delle attività didattiche e, al fine precipuo di ridurre al massimo il possibile disorientamento di alunni e famiglie in questo particolare e delicato momento della vita scolastica, si inviano, con la presente, alcune importanti raccomandazioni a cui attenersi scrupolosamente per continuare ad assicurare un più efficace servizio pubblico di istruzione.

È, pertanto, auspicabile rispettare quanto segue:

- utilizzare con gli alunni solo le modalità indicate nella presente circolare dal team digitale; ulteriori chiarimenti tecnici giungeranno tram mail istituzionale;*
- non sovraccaricare gli alunni con modalità e compiti che si discostino dalle presenti indicazioni;*
- lavorare con gli alunni seguendo il proprio orario di servizio, scrivendo esattamente sul registro elettronico per quale giorno gli stessi dovranno produrre compiti ed esercitazioni;*
- non utilizzare per tutte le discipline le video lezioni, dal momento che esse diventano necessarie per quelle discipline che non possono essere comprese da semplici dispense o video, evitando, se possibile, il concentramento di un numero eccessivo di videolezioni giornaliere.*

*Al fine di rendere dette indicazioni operative, **si raccomanda vivamente di utilizzare solo i seguenti tracciabili strumenti di didattica a distanza, suggeriti dal team digitale:***

- AXIOS (REGISTRO) per la firma quotidiana;
- AXIOS (REGISTRO GIONALIERO) per l'assegnazione delle attività (link su pagine web, allegati di varia natura, link alle eventuali videoconferenze) **seguendo rigorosamente l'orario di servizio;**
- AXIOS (MATERIALE DIDATTICO) per l'assegnazione delle attività (SCUOLA PRIMARIA);
- G SUITE: Classroom, email, meet per il feedback da parte degli studenti;

È appena il caso di sottolineare che l'assegnazione di compiti per chi usa la videoconferenza va fatta sul Registro Elettronico come da prassi utilizzata durante l'anno scolastico. Inoltre, per la realizzazione dei video didattici da inviare agli alunni, il Team digitale suggerisce che il programma **Open Board** sarà valutato e successivamente consigliato per l'integrazione alla didattica.

Si raccomanda, infine, di responsabilizzare alunni e genitori principalmente alla esecuzione quotidiana dei compiti secondo le attività proposte dal docente, tenendo conto che, al rientro, si procederà subito con le verifiche e le valutazioni per l'accertamento del lavoro effettivamente svolto in questo periodo di emergenza.

Si coglie l'occasione per richiamare tutti, ancora una volta, al senso di responsabilità in una situazione straordinaria e delicata, che tutto il Paese sta vivendo e si ringrazia per la collaborazione porgendo cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico Reggente
(Prof.ssa Mariapia Matilde GIANNOCCARI)

