



ISTITUTO COMPRENSIVO "DON TONINO BELLO"

PALOMBAIO - MARIOTTO

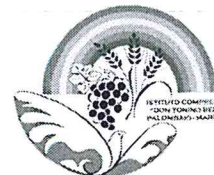
Via Sen. Sylos Labini, s.n. 70032 Palombaio (BA)

Cod. Fisc. 93360210723

e-mail: baic80800a@istruzione.it - pec: baic80800a@pec.istruzione.it

Tel/fax 080/3735980 - www.icdontoninobello.gov.it

Codice Univoco IPA: UFK0WW



Prot.n. 3580/K-04

Circ. n. 55

Disposizione di servizio

Palombaio, 05 /12/2019

Ai Sigg. Docenti ss.1 grado

Palombaio – Mariotto

Al Dsga

Al personale Ata

Loro Sedi

Al Sito Web

OGGETTO: Scrutini I Quadrimestre e consegna schede di valutazione

Si comunica alle SS.LL. che, il termine di chiusura del primo quadrimestre è fissato al 27/01/2020.

Le operazioni di scrutinio si svolgeranno secondo il calendario sotto indicato presso gli uffici di segreteria di Palombaio.

DATA	ORARIO	SEZIONI
Martedì 28 gennaio 2020	14.30-19.30	A-B-C

CRITERI

Lo scrutinio rappresenta l'occasione ufficiale, a livello di consiglio di classe, per un accertamento del grado di apprendimento e di formazione degli alunni e per la disposizione di strategie di intervento didattico per il secondo quadrimestre.

I voti di profitto, motivati da almeno tre prove scritte e due interrogazioni orali vengono attribuiti dal Consiglio di classe su proposta dei singoli docenti. Il voto non è dunque un atto personale e discrezionale del docente, ma è il risultato di una verifica e di una sintesi collettiva basata su una valutazione complessiva della personalità dell'alunno, sulle sue conoscenze, competenze e capacità e su altri elementi di cui il C. di C. disponga.

Il voto di condotta, proposto e condiviso collegialmente, è assegnato sulla base di una valutazione di tre obiettivi formativi: impegno-interesse/partecipazione-comportamento.

CRITERI

1. Breve relazione del Coordinatore della classe (andamento didattico – disciplinare) e valutazione complessiva sulla classe;
2. proposta di voto di ogni docente relativo alla propria disciplina e assegnazione del voto di condotta, come da criteri;
3. analisi casi problematici;
4. analisi della situazione relativa alle gravi insufficienze emerse;
5. rilevazione assenze;
6. organizzazioni corsi di recupero;
7. comunicazione tempestiva alle famiglie.

Le proposte di voto, per ogni alunno e in ciascuna disciplina, devono essere motivate con giudizi completi ed esaurienti, riguardanti la frequenza, l'interesse e la partecipazione. Il metodo di studio, l'impegno, il livello raggiunto di conoscenze dei contenuti disciplinari, le competenze le carenze, ecc.; tali giudizi devono essere riportati sull'apposita griglia di valutazione degli apprendimenti, da compilare prima dello scrutinio e da usare per la stesura della comunicazione alle famiglie.

Una copia di tale griglia deve essere consegnata in presidenza, mentre l'altra deve essere allegata al registro personale del docente.

Per favorire un ordinato espletamento di tutte le operazioni entro i tempi previsti, è necessario che le proposte di voto e le assenze di ogni classe siano trascritte dai singoli docenti su apposito tabellone che il coordinatore di classe avrà cura di raccogliere il giorno precedente; ciò al fine di permettere la stampa dei tabelloni provvisori che devono essere messi a disposizione del Dirigente Scolastico. Si raccomanda a tutti i docenti di leggere attentamente e di rispettare le indicazioni riportate e di attenersi al modello di verbale allegato.

Ciascun docente provvederà, tempestivamente alla compilazione della griglia di valutazione disciplinare e delle assenze con le "proposte di voto", consegnando il tutto al proprio coordinatore che, nel medesimo termine, le porgerà in Presidenza.

Si ricorda che l'inserimento tardivo dei dati determina ritardi negli scrutini.

La consegna delle schede di valutazione avverrà lunedì 10 febbraio 2020, per la sede di Palombaio, plesso Bellezza, dalle 16.30 alle ore 19.30.

Martedì 11 febbraio 2020, per la sede di Mariotto, plesso Speranza, dalle 16.30 alle 19.30.

Il Dirigente Scolastico Reggente
(Prof.ssa Mariapia Matilde Giannocari)

