



**ISTITUTO COMPRENSIVO "DON TONINO BELLO"**

**PALOMBAIO - MARIOTTO**

Via Sen. Sylos Labini, s.n. 70032 Palombaio (BA)

Cod. Fisc. 93360210723

e-mail: [baic80800a@istruzione.it](mailto:baic80800a@istruzione.it) – pec: [baic80800a@pec.istruzione.it](mailto:baic80800a@pec.istruzione.it)

Tel/fax 080/3735980 – [www.icdontoninobello.gov.it](http://www.icdontoninobello.gov.it)

Codice Univoco IPA: UFK0WW



Prot. n. **672** VIII-01  
Palombaio, 27/02/2019

**All'ALBO**  
**Ai Docenti**  
**Al Sito Web**

**OGGETTO: PROCEDURA RIVOLTA AL PERSONALE INTERNO ESTERNO Programma Operativo Prot. AOODGEFID/3340 Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Prot. AOODGEFID/3340 "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale" Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azioni 10.2.5 "SE SENTO DIMENTICO, SE VEDO RICORDO, SE FACCIO IMPARO" Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali. Codice Progetto: 10.2.5A – FSEPON-PU-2018-398 - CUP: G58J17000020006**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il D.Lgs. 297/1994 "Testo unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione"
- VISTO** il DPR 275/99, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21 della L. 59/1999";
- VISTO** il D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** l'art. 7, c. 6 del D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO** la L. 248/2006 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 4 luglio 2006, n.233 recante disposizioni urgenti per il rilancio economico e sociale, per il contenimento e la razionalizzazione della spesa pubblica, nonché interventi in materia di entrate e di contrasto all'evasione fiscale";
- VISTA** la L. 248/2006 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, recante disposizioni urgenti per il rilancio economico e sociale, per il contenimento e la razionalizzazione della spesa pubblica, nonché interventi in materia di entrate e di contrasto all'evasione fiscale";
- VISTO** il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;
- VISTO** il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17

dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

- VISTO** il Programma Operativo Nazionale Plurifondo 2014IT05M2OP001 “Per la Scuola - Competenze e ambienti per l’apprendimento” a titolarità del MIUR approvato dalla Commissione Europea con Decisione C (2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014;
- VISTO** l’Avviso MIUR prot. AOODGEFID 3340 del 23 marzo 2017 “**Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale**” nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. PON Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I - Istruzione – FSE - Obiettivo Specifico 10.2;
- VISTE** le comunicazioni di approvazione del progetto e del relativo finanziamento e di autorizzazione all’avvio delle attività prot. AOODGEFID 23102 del 12 luglio 2017 e prot. AOODGEFID 3340 del 23 marzo 2017;
- VISTA** la comunicazione di autorizzazione all’avvio delle attività del progetto 10.2.5A -FSEPON-PU – 2018-398 dell’Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia – Ufficio II – U.O: Fondi Strutturali Europei prot.A00DRPU/ 20282 del 23marzo 2018;
- VISTO** il Decreto del Dirigente Scolastico di assunzione al Programma Annuale 2018 del finanziamento per la realizzazione del progetto 10.2-FSEPON-PU-2018-398 - prot. n. 3137/VIII -01 del 23/07/2018;
- VISTI** la L. 836/1973 e il DPR 395/1988 art. 5 e s.m.i. per quanto riguarda le spese relative al rimborso per vitto, trasporto e alloggio;
- VISTO** l’art. 3, c. 76 della L. 244/2007 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008)”;
- VISTO** l’art. 46, c. 1 della L. 133/2008 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, recante disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria”;
- VISTA** la CM 2/2008 “Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne”;
- VISTA** la C.M. 2/2009 - Fondo Sociale Europeo 2007-2013 nell’ambito dei Programmi Operativi Nazionali (PON)”;
- VISTI** l’art. 6, c. 12 del DL 78/2010 convertito nella L., 122/2010 e la CM 36/2010 prot. n. 89530 del 22/10/2010 per quanto riguarda l’uso del mezzo proprio;
- VISTO** il Regolamento d’Istituto recante disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione a esperti esterni di prestazione d’opera ;
- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto”;



- VISTA** la Nota MIUR prot. n. 34815 del 2 agosto 2017 “Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale ‘Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento’ 2014-2020 - Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale ‘esperto’ . Chiarimenti”;
- VISTA** la Nota MIUR prot. n. 35926 del 21 settembre 2017 “Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale ‘Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento’ 2014-2020 - Nota Prot. AOODGEFID\34815 del 02/08/2017. Errata corrige”;
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell’08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTO** Il verbale del collegio dei docenti n. 5 del 19.12.2018 Del. n. 3, nel quale vengono proposti criteri per la selezione di tutor interni ed esterni;
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 53 del 19/12/2018 con la quale è stata deliberata l’approvazione dei criteri per la selezione di tutor interni;
- VISTA** la delibera N.4 del Collegio dei docenti n. 6 del 14/02/2019 in cui venivano assegnate le figure di esperti interni;
- CONSTATATA** la rinuncia della prof.ssa Patella Chiara, individuata esperto Interno per il modulo ECO RANGER
- VISTA** la necessità di individuare esperto Esterno inerente la tematica oggetto del modulo sotto riportato;

## DETERMINA

### Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione della seguente figura professionale: ESPERTO ESTERNO

### PROGETTO “SE SENTO DIMENTICO, SE VEDO RICORDO, SE FACCIO IMPARO”

| TIPOLOGIA                                  | TITOLO     | DESTINATARI                              | SEDE     | ORE | RISORSE   |
|--|------------|--|----------|-----|-----------|
| Potenziamento delle competenze trasversali | ECO RANGER | Max. 20 alunni<br>Secondaria di 1° grado | Mariotto | 30  | 1 Esperto |

L’ **esperto** che si intende selezionare per la scuola secondaria è il seguente:

1. **Potenziamento delle competenze trasversali "ECO RANGER":** 1 esperto in possesso di laurea in scienze, biologia, agraria, chimica con conoscenze nel campo ambientale e documentate esperienze di docenza in contesti scolastici e giovanili.

## **Art. 2 Importo**

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso di 70,00 euro/ora è onnicomprensivi di ogni onere contributo e IVA se dovuta. Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività e successivamente all'accreditamento delle somme da parte dell'Autorità di Gestione

## **Art. 3 Criteri per il reclutamento di esperti per la funzione Docenza.**

I docenti candidati devono possedere i seguenti requisiti documentati e certificati:

- titoli culturali e di studio specifici attinenti alle professionalità previste;
- comprovata e documentata esperienza lavorativa maturata nel settore richiesto;
- comprovata e documentata esperienza di docenza maturata nel settore richiesto,
- conoscenza del contesto e delle problematiche socio-educative in cui verrà effettuata l'esperienza;
- essere in regola con tutti gli obblighi di legge in materia fiscale;
- conoscere e sapere utilizzare la piattaforma Gestione Progetti PON;
- conoscere la struttura e le finalità del PTOF di istituto, considerata l'integrazione prevista delle attività PON con quelle del PTOF.

Gli interessati a svolgere funzione di esperto possono presentare la propria disponibilità, corredata di curriculum vitae (modello europeo), entro e non oltre la scadenza sotto indicata.

## **Art. 4 Criteri di scelta.**

La scelta avverrà ai sensi dell'art. 40 del D.I. 1 febbraio 2001, n. 44 - Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" e della delibera del Consiglio di Istituto relativa ai criteri previsti dal citato art. 40 del D.I. 44.

La selezione verrà effettuata dalla commissione di valutazione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione della griglia di valutazione, allegato1.

La commissione, effettuerà la valutazione comparativa delle disponibilità, tenendo conto dei titoli posseduti, delle esigenze di ogni singola azione o modulo, della natura didattica della prestazione richiesta e dell'esigenza di un pieno rapporto di collaborazione fra Istituzione scolastica, gruppo operativo, tutor, figure progettuali ed esperti. Come da tabella acclusa.



I candidati, nel presentare la propria disponibilità, accettano le suddette modalità di selezione e prendono atto che il criterio di individuazione dell'esperto si basa sulla comparazione dei curricula, dichiarandosi edotti sui tempi improrogabili previsti dal finanziamento FSE per le procedure di attuazione dei moduli del Progetto.

L'Istituto si riserva peraltro, in caso di non piena corrispondenza dei curricula pervenuti ai requisiti specifici delle singole attività, o di curricula generici rispetto a quanto previsto nelle attività, di riaprire il bando.

#### **Art.5 Informazioni generali**

Con il candidato selezionato l'Istituto stipulerà un contratto di prestazione d'opera; il trattamento economico, previsto dal Piano Finanziario autorizzato, sarà corrisposto a completamento dell'attività e consegna della documentazione e a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Il pagamento avverrà alla conclusione delle attività formative, in base alle percentuali di accreditamento dei fondi da parte del Ministero e al numero di ore di attività effettivamente svolte. A tal proposito gli aspiranti rinunceranno alla richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento, indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica.

Le attività si svolgeranno secondo una calendarizzazione che sarà tempestivamente comunicata agli esperti selezionati i quali si impegnano a partecipare ad incontri preliminari non retribuiti per la definizione operativa del progetto.

Gli esperti selezionati dovranno dare la propria piena disponibilità ad adattare, anche in itinere, il calendario degli interventi alle necessità formulate dall'Istituto.

L'istituzione scolastica si riserva di utilizzare il monte ore di docenza di ciascun modulo anche con più candidati; l'incarico potrà essere attribuito anche in presenza di una sola istanza, purché rispondente ai requisiti richiesti per l'affidamento dell'incarico.

Condizione indispensabile per la nomina di esperto è l'accettazione incondizionata del calendario stabilito dall'istituto.

Gli esperti selezionati dovranno:

- agire in sintonia con i tutor per la redazione della progettazione, articolata in obiettivi, competenze, attività, monitoraggio e verifiche in ingresso, in itinere e finali;
- aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, anche sulla piattaforma del sistema informatico Gestione PON dell'A.S. (ex-INDIRE) la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto, utilizzando una password individuale comunicata contestualmente all'avvio del progetto dal Dirigente scolastico;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali e materiale didattico;

- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun partecipante al corso;
- coadiuvare il referente della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione e la documentazione delle competenze;
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario (cartaceo e multimediale), curando l'inserimento sulla piattaforma degli allegati in formato elettronico.

Ai fini dell'individuazione dell'esperto e prima della sottoscrizione del relativo contratto di prestazione d'opera, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di richiedere informazioni e documentazione integrativa alla domanda, anche oltre i termini di scadenza del bando.

#### **Art. 6 - Presentazione domande**

Le Istanze di partecipazione redatte esclusivamente sull'apposito Modello (Allegato A), debitamente firmata in calce, corredate di:

1. Modello di autovalutazione titoli (allegato B)
2. Curriculum vitae redatto secondo il modello europeo (anch'esso debitamente firmato)
3. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità regolarmente sottoscritta.

devono pervenire, entro e non oltre le ore 10,00 del giorno 08/03/2019 indirizzate al Dirigente Scolastico dell'I.C. "Don Tonino Bello" via Sylos, Bitonto - Palombaio , consegnate a mano all'Ufficio Protocollo o inviate con raccomandata o Posta Certificata, con la dicitura esperto PON Codice Progetto: 10.2.5- FSEPON-PU-2018-398 e l'indicazione del modulo a cui si intende partecipare. Non si terrà conto delle candidature che dovessero pervenire oltre tale termine e l'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo delle Poste o errore di recapito.

Nel Curriculum Vitae deve essere evidenziato ogni titolo e/o esperienza per cui si richiede l'attribuzione di punteggio.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo e sul sito dell'istituto entro il 11/03/2019.

Contro tale graduatoria è ammesso ricorso al Dirigente Scolastico entro 5 giorni dalla data di pubblicazione

#### **Art. 6 - Cause di esclusione**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo e/o privo della firma in originale
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali



- 4) Omissione anche di una sola delle documentazioni richieste e/o documentazione pervenuta con Modelli diversi da quelli allegati al presente Avviso
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile

#### **Art. 7 - Partecipazione**

Ogni docente può concorrere per uno o più moduli presentando una istanza di partecipazione per ogni modulo a cui si richiede di partecipare. Le griglie di valutazione devono essere compilate una per ogni figura professionale a cui si chiede di concorrere. Il curriculum e il documento di identità può anche essere unico.

#### **Art. 8. Selezione**

La selezione verrà effettuata dalla commissione di valutazione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione della griglia di valutazione, allegato1.

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane di età.

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito dell'Istituto [www.icdontoninobello.gov.it](http://www.icdontoninobello.gov.it). Il Dirigente Scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida per ogni modulo. Al presente AVVISO è data diffusione mediante pubblicazione sul sito web istituzionale [https:// www.icdontoninobello.gov.it](https://www.icdontoninobello.gov.it); all'albo pretorio online dell'istituzione scolastica ed all'indirizzo di posta elettronica personale di tutti i docenti.

#### **Art. 9 Trattamento dei dati**

Tutti i dati personali di cui l'Istituto "I.C. Don Tonino Bello" venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi saranno trattati ai sensi del D.Lvo. n.196/03 e delle normative vigenti.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

#### **Art. 10 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico reggente Mariapia Matilde Giannocari.



Il Dirigente scolastico reggente  
Prof.ssa Mariapia Matilde Giannocari

ALLEGATO 1

| Titolo  | Punti  | da compilare a cura del Candidato | PUNTI Attribuiti dall'Istituto |
|---|--|-----------------------------------|--------------------------------|
| <b>1-Titolo di studio</b><br>✓ Laurea specifica; laurea specialistica nuovo ordinamento; con lode<br>✓ Laurea specifica; laurea specialistica nuovo ordinamento; da 105/110<br>✓ Altra laurea<br>✓ Iscrizione albo professionale  | <b>P. 10</b><br><b>Punti 8</b><br><b>Punti 5</b><br><b>punti 5</b> |                                   |                                |
| <b>2-Titoli specifici pertinenti la tipologia dell'intervento</b><br>✓ Diplomi di specializzazione post lauream (biennali), dottorato di ricerca; master (biennali ) (1 p. per titolo max 2 punti..)<br>✓ Pubblicazioni <i>monografiche</i> (2 p. per titolo) o <i>ricerche pubblicate su riviste specialistiche</i> attinenti al settore di pertinenza (1 p. per titolo); max 2 punti.<br>✓ Corsi di perfezionamento di durata almeno annuale (0,50 p. si considera un solo titolo.)<br>✓ Abilitazione all'insegnamento, della cl. di corso specifica : (2 punti.)<br>✓ Abilitazione all'insegnamento <i>coerente con la tipologia di insegnamento</i> : (1 punto)<br>✓ <i>Certificazioni informatiche</i> (2 punti per ciascuna certificazione) | <b>MAX.</b><br><b>7,50 p.</b>                                      |                                   |                                |
| <b>3-Esperienze professionali specifiche non in ambito scolastico</b><br>✓ <i>Esperienze lavorative nel settore di pertinenza</i> ( 1 p. per ogni titolo max 5 p. si considera un titolo per anno)  | <b>MAX.</b><br><b>5 p.</b>   |                                   |                                |
| <b>4-Esperienze pregresse nel settore maturate in ambito scolastico</b><br>✓ Docenza in progetti PON, POR, IFTS, CIPE ( 1 p. per titolo max 5. si considera un titolo per anno) minimo 30 ore<br>✓ Esperienza di Formazione rivolti ai docenti (1 p. per titolo max 5. si considera un corso per anno)<br>✓ Esperienza di docenza sc.primaria e secondaria nelle discipline di pertinenza ( 1 p. per titolo max 5 si considera un titolo per anno) minimo 180 gg<br>✓ Esperienza di docenza universitaria nelle discipline di pertinenza ( 1 p. per titolo max 5, si considera un titolo per anno)  | <b>MAX.</b><br><b>15 p.</b>  |                                   |                                |
| Totale punteggio  |  |                                   |                                |



Il Dirigente scolastico reggente  
 Prof.ssa Mariapia Matilde Giannoccarì



**ALLEGATO A**

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE "ESPERTO FORMATORE "**

**Al Dirigente Scolastico  
I.C. Don Tonino Bello**

**OGGETTO: PROCEDURA RIVOLTA AL PERSONALE ESTERNO Programma Operativo Prot. AOODGEFID/3340 Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Prot. AOODGEFID/3340 "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale" Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azioni 10.2.5 "SE SENTO DIMENTICO, SE VEDO RICORDO, SE FACCIO IMPARO" Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali. Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali. Codice Progetto: 10.2.5A – FSEPON-PU-2018-398 –**

**CUP: G58J17000020006**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

recapito tel. \_\_\_\_\_ recapito cell. \_\_\_\_\_ indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_

in servizio presso \_\_\_\_\_ con la qualifica di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di ESPERTO INTERNO/ESTERNO

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:
- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:
- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- ☐ di avere la competenza informatica funzionale all'uso della Piattaforma on line "Gestione progetti PON per la Scuola"

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Si allegano alla presente

- Documento di identità in fotocopia sottoscritta
- Allegato B (griglia di valutazione) regolarmente sottoscritto
- Curriculum Vitae sottoscritto a norma di Legge

**N.B.: La domanda priva degli allegati e/o con allegati non firmati in originale non verrà presa in considerazione**

*Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza l'I.c. "Don Tonino Bello" al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.*

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

| Titoli  | Punti  | da compilare a cura del Candidato | PUNTI Attribuiti dall'Istituto |
|---|--|-----------------------------------|--------------------------------|
| <b>1-Titolo di studio</b><br>✓ Laurea specifica; laurea specialistica nuovo ordinamento; con lode<br>✓ Laurea specifica; laurea specialistica nuovo ordinamento; da 105/110<br>✓ Altra laurea<br>✓ Iscrizione albo professionale  | <b>P. 10</b><br><b>Punti 8</b><br><b>Punti 5</b><br><b>Punti 5</b> |                                   |                                |
| <b>2-Titoli specifici pertinenti la tipologia dell'intervento</b><br>✓ Diplomi di specializzazione post lauream (biennali), dottorato di ricerca; master (biennali) (1 p. per titolo max 2 punti..)<br>✓ Pubblicazioni <i>monografiche</i> (2 p. per titolo) o <i>ricerche pubblicate su riviste specialistiche</i> attinenti al settore di pertinenza (1 p. per titolo); max 2 punti.<br>✓ Corsi di perfezionamento di durata almeno annuale (0,50 p. si considera un solo titolo .)<br>✓ Abilitazione all'insegnamento, della cl. di concorso specifica : (2 punti.)<br>✓ Abilitazione all'insegnamento coerente con la tipologia di insegnamento: (1 punto)<br>✓ Certificazioni informatiche (2 punti per ciascuna certificazione) | <b>MAX.</b><br><b>7,50 p.</b>                                      |                                   |                                |
| <b>3-Esperienze professionali specifiche non in ambito scolastico</b><br>✓ Esperienze lavorative nel settore di pertinenza (1 p. per ogni titolo max 5 p. si considera un titolo per anno)  | <b>MAX.</b><br><b>5 p.</b>   |                                   |                                |
| <b>4-Esperienze pregresse nel settore maturate in ambito scolastico</b><br>✓ Docenza in progetti PON, POR, IFTS, CIPE ( 1 p. per titolo max 5. si considera un titolo per anno) minimo 30 ore<br>✓ Esperienza di Formazione rivolti ai docenti (1 p. per titolo max 5. si considera un corso per anno)<br>✓ Esperienza di docenza sc. primaria e secondaria nelle discipline di pertinenza ( 1 p. per titolo max 5 si considera un titolo per anno) minimo 180 gg<br>✓ Esperienza di docenza universitaria nelle discipline di pertinenza (1 p. per titolo max 5, si considera un titolo per anno)  | <b>MAX.</b><br><b>15 p.</b>  |                                   |                                |
| Totale punteggio  |  |                                   |                                |

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_